

УТВЕРЖДЕН  
решением Учредителя  
НОУ ДПО «Учебно-тренировочный  
центр» ОАО «Газпром»  
от «25» ноября 2015 г. № 174



Председатель Правления  
ПАО «Газпром»

А.Б. Миллер

**Устав  
Частного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Газпром Учебно-тренировочный центр»**

(в новой редакции)

## 1. Общие положения

1.1. Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Газпром Учебно-тренировочный центр» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ, Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» от 11 марта 1992 г. № 2487-1, Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. № 3266-1, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации на основании решения Совета директоров ОАО «Газпром» от 20 июля 1999 г. № 137 и решения Учредителя от 01 сентября 1999 г. № 1.

Наименование Учреждения при его создании - Негосударственное образовательное учреждение «УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЙ ЦЕНТР» Открытого акционерного общества «ГАЗПРОМ».

Решением Учредителя Негосударственного образовательного учреждения «УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЙ ЦЕНТР» Открытого акционерного общества «ГАЗПРОМ» от 10 июня 2011 г. № 109 Учреждение переименовано в НОУ ДПО «Учебно-тренировочный центр» ОАО «Газпром».

Решением Учредителя НОУ ДПО «Учебно-тренировочный центр» ОАО «Газпром» от 25.11.15 № 174 Учреждение переименовано в ЧУ ДПО «Газпром Учебно-тренировочный центр».

Учреждение является юридическим лицом и в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, решениями Учредителя и настоящим Уставом.

Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Газпром Учебно-тренировочный центр» является унитарной некоммерческой организацией, созданной Учредителем для осуществления образовательных функций, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Учредителем Учреждения является Публичное акционерное общество «Газпром» (далее - Учредитель).

1.3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, г. Москва;

Место нахождения Учредителя: Российская Федерация, г. Москва.

1.4. Полное наименование Учреждения: Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Газпром Учебно-тренировочный центр».

Сокращенное наименование Учреждения: ЧУ ДПО «Газпром Учебно-тренировочный центр».

1.5. Наименование и место нахождения Учреждения указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

Учреждение несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, считаются полученными Учреждением, даже если оно не находится по указанному адресу.

1.6. В целях реализации государственной социальной, экономической, учетной, статистической и налоговой политики Учреждение несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает в предусмотренных законодательством случаях государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральных архивах города Москвы, а также использует и хранит в установленном порядке документы по личному составу.

Хранение документов осуществляется по адресу: Российская Федерация, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, дом 71/32.

1.7. Срок деятельности Учреждения не ограничен.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования, осуществляющей на основании лицензии в качестве основного вида деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам и не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Учреждение самостоятельно осуществляет деятельность, определенную настоящим Уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации и заданиями Учредителя.

Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

1.9. Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента его регистрации в едином государственном реестре юридических лиц.

1.10. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

1.11. Учреждение обладает компетенцией, установленной законодательством Российской Федерации для образовательных организаций.

1.12. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования выпускников, а также за жизнь и здоровье слушателей и работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных

правонарушениях.

1.13. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Учреждения, и обеспечивает доступ к ним посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

1.14. Учреждение принимает локальные нормативные акты, в том числе содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка не применяются и подлежат отмене Учреждением.

1.15. Учреждение при реализации образовательных программ создает условия для организации питания и охраны здоровья обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение безвозмездно предоставляет медицинским организациям, привлекаемым для оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся, помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

1.16. Собственником имущества Учреждения является Учредитель. На имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.17. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.18. Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие (в том числе валютные) банковские счета, печать, содержащую полное наименование и указание на его место нахождения, штампы и бланки со своим наименованием, а также может иметь другие средства визуальной идентификации.

1.19. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может по согласованию с Учредителем вступать в ассоциации и союзы.

## **2. Цель, задачи, предмет и виды деятельности**

2.1. Целью деятельности Учреждения является всестороннее удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей работников Учредителя, его дочерних обществ и организаций, их профессиональное развитие и обеспечение соответствия квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2. Задачами Учреждения являются:

осуществление непрерывного дополнительного профессионального образования работников Учредителя, его дочерних обществ и организаций в связи с постоянным совершенствованием федеральных государственных образовательных стандартов, предоставление им знаний о новейших достижениях науки и техники в области безопасности, в том числе охраны, с применением передового отечественного и зарубежного опыта;

организация и проведение подготовки (профессионального обучения), переподготовки и повышения квалификации частных охранников, руководителей частных охранных организаций, в том числе в частных охранных организациях, учрежденных Учредителем, его дочерними обществами и организациями;

разработка и внедрение методологии организации системы непрерывной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, задействованных в сфере обеспечения безопасности объектов единой системы газоснабжения;

организация и проведение:

научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ;

научной экспертизы программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов;

оказание консультационной, научно-методической и информационно-аналитической помощи.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения в соответствии с квалификационными требованиями, указанными в квалификационных справочниках, и требованиями государственных образовательных стандартов по повышению профессиональных знаний работников, задействованных в сфере обеспечения безопасности, в том числе охраны, иных лиц, отвечающих критериям приема в Учреждение, совершенствованию их деловых качеств, подготовке к выполнению новых трудовых функций, а также по подготовке и повышению квалификации частных охранников и руководителей частных охранных организаций.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения являются образовательная деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки и образовательная деятельность по реализации основных программ профессионального обучения, а также иная образовательная деятельность и деятельность, связанная с осуществлением образовательного процесса, в том числе:

стажировка работников, осуществляющих деятельность в области безопасности;

обучение работников правилам пользования специальными средствами, технике безопасности, а также знаниям материальной части специальных средств;

обучение основам права, обеспечения личной и общественной безопасности, правилам обращения с боевым, гражданским и служебным оружием и специальными средствами;

научно-методическая работа;

экспертная оценка состояния организации служебной подготовки работников, осуществляющих свою деятельность в области безопасности, в том числе охраны, и частных охранников в частных охранных организациях;

разработка и издание учебных планов и программ обучения, учебно-методической документации, конспектов лекций и учебных пособий, исходя из задач, стоящих перед Учредителем, с учетом государственных образовательных стандартов и требований федеральных органов власти;

организация и проведение образовательных семинаров, конференций, выставок, смотров, конкурсов;

сотрудничество и обмен опытом с отечественными и зарубежными организациями по вопросам деятельности Учреждения посредством проведения научных и методических конференций, семинаров и совещаний.

2.5. Обучение слушателей осуществляется на русском языке.

2.6. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги, информационные, консультативные, экспертные услуги, осуществлять методическую и просветительскую деятельность, реализовывать дополнительные образовательные программы, а также осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, реализация которых не является основной целью деятельности Учреждения.

### **3. Виды и направленность образовательных программ и порядок их реализации**

3.1. Учреждение реализует дополнительные образовательные программы (дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) и основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих) на основе договоров об образовании, заключаемых со слушателем и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

3.2. Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня работников в рамках имеющейся квалификации.

Целью повышения квалификации является обновление и углубление теоретических и практических знаний работников в связи с повышением

требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

**3.3. Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.**

Целью профессиональной переподготовки является получение работниками знаний, умений и навыков, изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологий, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

Профессиональная переподготовка осуществляется также для расширения квалификации работников в целях их адаптации к новым техническим, экономическим и социальным условиям, ведения новой профессиональной деятельности, в том числе с учетом международных требований и стандартов.

**3.4. Реализация основных программ профессионального обучения направлена на приобретение профессиональной компетенции работников, задействованных в сфере обеспечения безопасности, без изменения уровня образования:**

лицами, ранее не имевшими профессии рабочего или должности служащего (профессиональная подготовка);

лицами, уже имеющими профессию рабочего или должность служащего, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей в организации профессиональной деятельности по обеспечению безопасности, в том числе по охране объектов (переподготовка);

лицами, уже имеющими профессию рабочего или должность служащего, в целях совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или должности служащего без повышения образовательного уровня (повышение квалификации).

**3.5. Реализуемые дополнительные профессиональные программы разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно на основе профессиональных стандартов, квалификационных справочников и в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.**

**3.6. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения определяются Учреждением самостоятельно в соответствии с образовательной программой и (или) договором об образовании, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.**

Срок освоения образовательной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получения новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

**3.7. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться Учреждением полностью или частично в форме стажировки.**

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний,

полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при освоении своих должностных обязанностей.

Содержание, сроки стажировки определяются Учреждением самостоятельно, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

3.8. При реализации дополнительных профессиональных программ Учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

3.9. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Учреждением самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о полученном дополнительном профессиональном образовании и (или) квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

Документ о полученном образовании и (или) квалификации выдается на бланке, являющемся защищенной от подделок полиграфической продукцией, образец которого самостоятельно устанавливается Учреждением.

#### **4. Слушатели и работники Учреждения**

4.1. Участниками образовательного процесса являются:  
работники Учреждения;  
слушатели.

4.2. К работникам Учреждения относятся руководящие, педагогические и научные работники, которые относятся к научно-педагогическим работникам, инструкторский и обслуживающий персонал, а также административно-хозяйственные, инженерно-технические и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции.



Все должности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации замещаются по трудовому договору (контракту).

4.3. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Руководителю Учреждения, его заместителям, руководителям структурных подразделений и их заместителям в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Наряду с преподавателями учебный процесс в Учреждении могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и руководители организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.6. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения

обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.7. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

4.8. К числу слушателей относятся лица, зачисленные на обучение приказом по Учреждению.

На обучение в Учреждение не принимаются лица, не отвечающие требованиям, которые действующее законодательство предъявляет к соискателям на приобретение статуса частного охранника и при приеме на работу в ведомственную охрану.

4.9. Слушатели имеют права и исполняют обязанности, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и договорами об образовании.

4.10. Принуждение слушателей к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.11. Слушателям бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

4.12. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства слушателей и работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к слушателям не допускается.

4.13. С целью обеспечения социальной защиты Учреждение осуществляет социально-ориентированную деятельность, направленную на создание безопасных условий труда работников Учреждения и обучения слушателей, социальное и медицинское страхование и социальное обеспечение работников Учреждения.

4.14. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, невыполнение учебных планов, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателям и работникам Учреждения могут быть применены меры дисциплинарного воздействия.

В случае применения меры дисциплинарного воздействия в виде отчисления слушателя из Учреждения Учреждение обязано проинформировать организацию, направившую слушателя на обучение.

Слушатели отчисляются из Учреждения на условиях полной компенсации затрат, связанных с обучением. Отчисление оформляется приказом директора Учреждения, копия которого направляется в кадровые службы по месту основной работы слушателя.

4.15. В Учреждении может быть создана профсоюзная организация, деятельность которой регулируется законодательством Российской Федерации.

## **5. Структура Учреждения**

5.1. Учреждение может создавать по решению Учредителя филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиалы Учреждения обеспечивают осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства Учреждения должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

5.2. Руководители филиалов и представительств назначаются Учреждением по согласованию с Учредителем и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

5.3. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

5.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют на основании настоящего Устава и утвержденных Учреждением положений.

Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

5.5. Ликвидация филиалов и закрытие представительств осуществляются на основании решения Учредителя в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. На момент утверждения настоящего Устава Учреждение не имеет филиалов и представительств.

## **6. Управление Учреждением**

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Органами управления Учреждения являются его Учредитель, директор, а также коллегиальные органы управления: общее собрание (конференция) работников Учреждения и педагогический совет.

6.3. Учредитель является высшим органом управления Учреждения.

Основная функция высшего органа управления Учреждения — обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых оно было создано.

К исключительной компетенции высшего органа управления Учреждения относится решение следующих вопросов:

изменение Устава Учреждения;

определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

назначение директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;

утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Учреждения;

утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;

создание филиалов и открытие представительств Учреждения;

участие Учреждения в других организациях;

реорганизация и ликвидация Учреждения.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции высшего органа управления, не могут быть переданы на решение директора Учреждения и коллегиальным органам управления.

Решения Учредителя оформляются письменно.

Учредитель осуществляет выполнение иных функций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.4. Общее собрание (конференция) работников Учреждения (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждения, функционирует на постоянной основе в целях реализации права работников на участие в управлении Учреждением. В своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Положением об общем собрании (конференции) работников Учреждения и другими локальными нормативными актами Учреждения.

6.5. Общее собрание образуют работники Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание правомочно, если на заседании присутствуют более чем две трети его участников. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами.

В компетенцию Общего собрания входит подготовка рекомендаций директору Учреждения по вопросам деятельности Учреждения.

Решения Общего собрания носят рекомендательный характер.

Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

6.6. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, созданным для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все научно-педагогические работники Учреждения. Председателем педагогического совета является директор Учреждения.

6.7. Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о педагогическом совете Учреждения, утверждаемого директором Учреждения.

6.8. Педагогический совет:

разрабатывает программы развития Учреждения, повышения качества образовательного процесса и представляет их директору для последующего утверждения;

утверждает план работы на учебный год;

принимает решения по вопросам, касающимся содержания образования.

Педагогический совет правомочен, если на заседании присутствуют более чем две трети его членов. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов членов педагогического совета, присутствующих на заседании, и оформляются протоколами.

Педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

6.9. Директор является единоличным исполнительным органом Учреждения, осуществляющим текущее руководство деятельностью Учреждения. Директор Учреждения подотчетен Учредителю.

6.10. Назначение директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий осуществляется по решению Учредителя.

Срок полномочий директора – 3 года. Учредитель вправе в любое время досрочно прекратить полномочия директора.

Датой вступления в должность и освобождения от должности директора Учреждения считается дата, указанная в соответствующем решении Учредителя.

6.11. Директор Учреждения в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также единоличными решениями и указаниями Учредителя.

6.12. Применение мер ответственности и поощрения, а также предоставление отпуска директору Учреждения осуществляется Учредителем.

6.13. Директор Учреждения на время своего отпуска, командировки и иного кратковременного отсутствия вправе назначить из числа своих заместителей лицо, временно исполняющее обязанности директора Учреждения.

6.14. Директор Учреждения решает все вопросы руководства текущей деятельности Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Учредителя, Общего собрания и педагогического совета.

Директор Учреждения:

без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от имени Учреждения;

планирует, организует и контролирует образовательную, учебно-методическую и хозяйственную деятельность Учреждения;

распоряжается имуществом Учреждения, включая его денежные средства, в пределах, определенных Учредителем;

выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;

разрабатывает финансовый план, смету доходов и расходов Учреждения и представляет их на утверждение Учредителю;

с предварительного письменного согласия Учредителя утверждает организационную структуру, определяет формы, системы и размеры оплаты труда;

по согласованию с Учредителем разрабатывает и утверждает положения об оплате труда и социальном обеспечении работников Учреждения;

с предварительного письменного согласия Учредителя назначает и освобождает от должности заместителей директора Учреждения, главного бухгалтера, руководителей филиалов и представительств Учреждения;

осуществляет прием и увольнение работников Учреждения;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и результаты деятельности Учреждения;

издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников и слушателей Учреждения, налагает взыскания и объявляет поощрения;

утверждает учебно-методическую документацию и Правила внутреннего распорядка Учреждения, иные локальные нормативные акты Учреждения, регулирующие его текущую деятельность, за исключением локальных нормативных актов, утверждение которых отнесено в соответствии с настоящим Уставом к компетенции иных органов Учреждения;

утверждает положения о филиалах и представительствах Учреждения;

организует выполнение решений Учредителя, исполнение обязательств перед бюджетом и контрагентами;

открывает счета в банках;

организует контроль за использованием материальных, финансовых и трудовых ресурсов;

утверждает перечень сведений, содержащих коммерческую тайну или являющихся конфиденциальными;

обеспечивает соблюдение требований действующего законодательства при осуществлении образовательной и хозяйственной деятельности Учреждения;

принимает решения о предъявлении от имени Учреждения претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

решает иные вопросы текущей деятельности Учреждения.

6.15. Директор Учреждения несет персональную ответственность перед Учредителем за финансово-хозяйственную деятельность и эффективность работы Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения**

7.1. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

7.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо

образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

7.3. За Учреждением в целях обеспечения уставной деятельности Учредителем закрепляются объекты собственности (земля, здания, сооружения, оборудование, инвентарь), а также иное необходимое для этих целей имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, являющееся собственностью Учредителя.

7.4. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

7.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем, или имуществом, приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

7.6. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или ином законном основании, осуществляется Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

7.8. Источниками формирования имущества и финансирования Учреждения являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- средства, получаемые от уставной деятельности;
- кредиты банков и иных кредиторов;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. Учредитель финансирует деятельность Учреждения. Финансирование Учреждения осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной Учредителем. Учреждение в финансово-хозяйственной деятельности подконтрольно Учредителю.

7.10. Учреждение вправе по согласованию с Учредителем участвовать в создании объединения юридических лиц (ассоциаций, союзов), приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, если указанные действия направлены на развитие его уставной деятельности.

7.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.12. Учреждение имеет счета в банковских и других кредитных учреждениях для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций.

7.13. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

7.14. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

7.15. Учредитель вправе своим решением приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

7.16. Учреждение вправе оказывать физическим и юридическим лицам платные образовательные услуги, а также дополнительные платные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами, указанными в настоящем Уставе. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств Учредителя и средств, получаемых за предоставление основных образовательных услуг.

7.17. Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг и дополнительных платных образовательных услуг устанавливается директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

Оказание дополнительных платных образовательных услуг не относится к приносящей доход деятельности. Доход от этих услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

7.18. Непосредственный контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель в пределах своей компетенции.

Для реализации осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения Учредителем назначается Ревизор сроком на 1 год. Положение о Ревизоре утверждается Учредителем.

К компетенции Ревизора Учреждения относятся:

проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по решению Учредителя и представление отчетов о проделанной работе;

осуществление контроля за ведением оперативного и бухгалтерского учета, статистической и бухгалтерской отчетностью Учреждения;

проверка ежегодного отчета о деятельности Учреждения;

проверка и анализ финансового состояния Учреждения, его платежеспособности, своевременности и правильности ведения расчетных операций с контрагентами, бюджетом, а также по оплате труда, социальному страхованию и других расчетных операций;

проверка соблюдения при использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов в финансово-хозяйственной деятельности Учреждения утвержденных Учредителем смет и других документов, регламентирующих



финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, выявление причин непроизводительных потерь и расходов;

проверка законности хозяйственных операций Учреждения, осуществляемых по заключенным от имени Учреждения договорам;

проверка выполнения предписаний по устранению нарушений и недостатков, ранее выявленных Ревизором;

проверка соответствия решений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Учреждения настоящему Уставу и решениям Учредителя.

С целью проверки и подтверждения правильности ежегодных отчетов и бухгалтерских балансов Учреждения, а также для проверки состояния текущих дел Учреждения по решению Учредителя может быть привлечен профессиональный аудитор, не связанный имущественными интересами с Учреждением, директором и Учредителем.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Порядок изменения Устава**

8.1. Изменение Устава Учреждения осуществляется по решению Учредителя.

8.2. Изменения к настоящему Уставу подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

## **9. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

9.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. При реорганизации Учреждения его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу, если действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрено иное.

9.3. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

по решению его Учредителя;

по решению суда по иску государственного органа или органа местного самоуправления, которым право на предъявление требования о ликвидации юридического лица предоставлено законом, в случае:

признания государственной регистрации Учреждения недействительной, в том числе в связи с допущенными при его создании грубыми нарушениями закона, если эти нарушения носят неустранимый характер;

осуществления Учреждением деятельности без надлежащего разрешения (лицензии);

осуществления Учреждением деятельности, запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с другими неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов;

в иных случаях, предусмотренных законом.

9.4. Учредитель Учреждения независимо от оснований, по которым принято решение о его ликвидации, в том числе в случае фактического прекращения деятельности Учреждения, обязан совершить за счет имущества Учреждения действия по его ликвидации. При недостаточности имущества Учреждения Учредитель обязан совершить указанные действия за свой счет.

9.5. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого Учреждения, а также его кредиторов.

9.7. Учреждение ликвидируется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения направляется на цели развития образования.

9.8. При реорганизации или прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения и имеющие научно-историческое значение, а также документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив на основании договора между ликвидационной комиссией и государственным или муниципальным архивом. При этом ликвидационная комиссия (ликвидатор) организует упорядочение архивных документов Учреждения.

9.9. Учреждение также считается фактически прекратившим свою деятельность и подлежит исключению из единого государственного реестра юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, если в течение двенадцати месяцев, предшествующих его исключению из реестра, не представляло документы отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и не осуществляло операций хотя бы по одному банковскому счету (недействующее юридическое лицо).

Исключение недействующего Учреждения из единого государственного реестра юридических лиц влечет правовые последствия, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законами применительно к ликвидированным юридическим лицам.

9.10. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

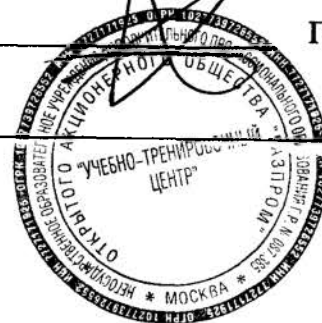
**10. Перечень видов локальных нормативных актов,  
регламентирующих деятельность Учреждения**

10.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются приказы, распоряжения, правила, положения, инструкции и другие организационно-распорядительные документы Учреждения, утверждаемые директором.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
19 (девятнадцать) листов.

Директор НОУ ДПО «Учебно-тренировочный  
центр» ОАО «Газпром»

Г.Г. Юдин



Получено уполномоченным представителем  
местного отделения Федерации по Москве  
для проведения соревнований  
18 ДЕК 2015

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Газпром Учебно-тренировочный центр», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 18 декабря 2015 г. (учетный номер 7714040855).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 23 декабря 2015 г. за государственным регистрационным номером 2157700248220 (ОГРН 1027739726552 от 08 декабря 2002 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Москве

В.В. Федоров

«13» января 2016 г.

